

คู่มือสำหรับประชาชน: การออกไปรับแจ้งการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ลักษณะที่1, งและจ ลักษณะที่1)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:เทศบาลตำบลอุโมงค์ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

กระทรวง:กระทรวงพลังงาน

1. ชื่อกระบวนการ:การออกไปรับแจ้งการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ลักษณะที่1, งและจลักษณะที่1)
หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:เทศบาลตำบลอุโมงค์ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
2. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
3. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุญาต/ออกไปอนุญาต/รับรอง
4. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2556
 - 2) กฎกระทรวงระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าของสถานที่ประกอบกิจการน้ำมันพ.ศ. 2556
 - 3) กฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2552 และประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว
 - 4) ประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2 สถานที่ยื่นแบบคำขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2556
 - 5) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
5. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
6. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
7. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2556
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วัน
8. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
9. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การออกไปรับแจ้งการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ลักษณะที่๑, งและจลักษณะที่๑) 14/05/2015 12:58

10. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** กองช่าง เทศบาลตำบลอุโมงค์ 234 ม.5 ต.อุโมงค์ อ.เมือง จ.ลำพูน 51150
โทรศัพท์ 053-983222 ต่อ 107 โทรสาร 053-983222 ต่อ 107 /

ระยะเวลาเปิดให้บริการ () :

08:30 - 16:30 . ()

หมายเหตุ -

11. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันประเภทลักษณะที่หนึ่ง และจุดลักษณะที่หนึ่งต้องแจ้งขอประกอบกิจการก่อนจึงเก็บน้ำมันได้ซึ่ง

- สถานีบริการน้ำมันประเภทลักษณะที่หนึ่งได้แก่สถานีบริการน้ำมันที่ให้บริการแก่ยานพาหนะทางบกที่เก็บน้ำมันที่มีปริมาณไม่เกิน 10,000 ลิตรไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินและจะเก็บน้ำมันขึ้นถึงน้ำมันรวมกันไม่เกิน 2 ถังอีกด้วยก็ได้โดยการเก็บน้ำมันไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินให้เก็บได้เฉพาะน้ำมันชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยเท่านั้น

- สถานีบริการน้ำมันประเภทนี้ได้แก่สถานีบริการน้ำมันที่เก็บน้ำมันชนิดไวไฟมากชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยไว้ในถังน้ำมันโดยการเก็บน้ำมันไว้ในถังน้ำมันให้เก็บได้ไม่เกินชนิดละ 2 ถัง

- สถานีบริการน้ำมันประเภทจุดลักษณะที่หนึ่งได้แก่สถานีบริการน้ำมันที่เก็บน้ำมันชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยที่มีปริมาณไม่เกิน 10,000 ลิตรไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินหรือถังเก็บน้ำมันที่ติดตั้งภายในปั้ะเหล็กเพื่อให้บริการแก่เรือโดยการเก็บน้ำมันไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินหรือถังเก็บน้ำมันที่ติดตั้งภายในปั้ะเหล็กให้เก็บได้เฉพาะน้ำมันชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยเท่านั้น

2. ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่นกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เป็นต้น

3. แผนผังบริเวณแบบก่อสร้างและรายการคำนวณต้องมีลักษณะเป็นไปตามกฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2552

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

3. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนและถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอรอบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับคำขอและตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด	6 ชั่วโมง	กองช่าง เทศบาลตำบลอุโมงค์	-
2)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ลงนามในใบรับแจ้ง	1 ชั่วโมง	กองช่าง เทศบาลตำบลอุโมงค์	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วันทำการ

12. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

13. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ชุด	(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ชุด	(กรณีบุคคล ธรรมดา / รับรอง สำเนาถูกต้องทุก หน้า)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบแจ้งการประกอบ กิจการควบคุมประเภท ที่ 2 (แบบรพ.ป.๑)	กรมธุรกิจ พลังงาน	1	0	ฉบับ	(ผู้มีอำนาจลงนาม)
2)	หนังสือรับรองการจด ทะเบียนพร้อมสำเนา รายละเอียด วัตถุประสงค์และผู้มี อำนาจลงชื่อแทนนิติ บุคคลที่ออกให้ไม่เกิน หนึ่งร้อยแปดสิบวัน	กรมพัฒนา ธุรกิจการค้า	1	0	ชุด	(กรณีนิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง / รับรองสำเนาถูกต้องทุก หน้า)
3)	สำเนาหนังสือแสดง ความเป็นตัวแทนของ บุคคลหรือนิติบุคคลผู้ แจ้ง	-	0	1	ชุด	(กรณีตัวแทนของบุคคลหรือ นิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง / พร้อม ปิดอากรแสตมป์ตาม ประมวลรัษฎากร/ รับรอง สำเนาถูกต้องเฉพาะบัตร ประจำตัวประชาชนทั้งของผู้ มอบอำนาจและผู้รับมอบ อำนาจ)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
4)	สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน / น.ส.๓ / น.ส.๓ก / ส.ค.๑หรือเอกสารแสดงสิทธิในที่ดินอื่นๆ	กรมที่ดิน	0	1	ชุด	(รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
5)	สำเนาเอกสารแสดงว่าผู้แจ้งมีสิทธิใช้ที่ดินหรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบที่ดินให้ใช้ที่ดินเป็นที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2	-	0	1	ชุด	(รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
6)	สำเนาหนังสืออนุญาตพร้อมด้วยสำเนาแผนผังบริเวณที่ได้อนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทำทางเชื่อมระหว่างบริเวณที่ได้รับอนุญาตกับถนนสาธารณะทางหลวงหรือถนนส่วนบุคคลเพื่อใช้เป็นทางสำหรับยานพาหนะเข้าออกสถานีบริการน้ำมันประเภทลักษณะที่หนึ่งเพื่อการจำหน่าย	-	0	1	ชุด	(รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	หรือขายหรือลำเนาหนังสืออนุญาตพร้อมด้วยสำเนาแผนผังบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้ทำสิ่งล่วงล้ำลำน้ำจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลและรับผิดชอบถนนสาธารณะทางหลวงถนนส่วนบุคคลหรือลำน้ำสายนั้น					
7)	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ประกอบกิจการ พร้อมทั้งแสดงสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ภายในรัศมี 50 เมตร	-	3	0	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบลงนามทุกหน้า)
8)	แผนผังบริเวณของสถานที่ประกอบกิจการ	-	3	0	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบลงนามทุกหน้า)
9)	แบบก่อสร้างถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่พร้อมระบบท่อและอุปกรณ์	-	3	0	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบลงนามทุกหน้า)
10)	รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงของถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่	-	1	0	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบลงนามทุกหน้า)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
11)	หนังสือรับรองจากวิศวกรสาขาที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นผู้คำนวณความมั่นคงแข็งแรงระบบความปลอดภัยและระบบควบคุมมลพิษของถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่และสิ่งปลูกสร้างต่างๆและเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกรพร้อมทั้งแนบภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม	-	1	0	ชุด	(รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
12)	ผลการทดสอบและตรวจสอบถังเก็บน้ำมัน (กรณีสถานีบริการน้ำมันประเภทลักษณะที่หนึ่งและสถานีบริการน้ำมันประเภทลักษณะที่หนึ่ง)	-	1	0	ชุด	-
13)	อื่นๆ (ถ้ามี)	-	0	0	ชุด	-

14. ค่าธรรมเนียม

15. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** เทศบาลตำบลอุโมงค์
 1. ทางอินเทอร์เน็ต www.umongcity.go.th
 2. ทางโทรศัพท์ 053-983222
 3. ทางไปรษณีย์ 51150 ลำพูน.เมือง จ.อุโมงค์ อ.ต 5 หมู่ที่ 234
 4. ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอุโมงค์
 5. ผู้รับฟังความคิดเห็น ตั้งอยู่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอุโมงค์

หมายเหตุ-

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมธุรกิจพลังงาน (www.doeb.go.th) ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 19 เลขที่ 555/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง/เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ 0 2794 4111

หมายเหตุ-

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(1 . . 10300 / 1111 / www.1111.go.th / .1111
1 . . 10300)

16. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๖

-

17. หมายเหตุ

-